

المعلومات الشخصية:

الاسم: سران شاكر

مكان وتاريخ الميلاد: جدة ١٧/١٠/١٩٨٠

الجنسية: سوري

الحالة الاجتماعية: متزوجة

العنوان: مركز تطوير الإدارة و الإنتاجية - دمشق - مهاجرين (ص. ب ٥٢٤٤)

هاتف العمل: ٣٧١٥٠١٣ - ٣٧١٤٩٤٤

فاكس العمل: ٣٧١٤٧٤

البريد الإلكتروني: SARAN.SHAKER@HOTMAIL.COM

اللغات: الإنكليزية (جيدة)

المؤهل العلمي:

- إجازة في الإعلام-كلية الآداب والعلوم الإنسانية - جامعة دمشق - عام ٢٠٠٧
- شهادة معهد متوسط للصناعات الغذائية عام ٢٠٠٤

المهارات:

- تدريب برامج حاسوبية برامج office.
- تدريب في المجال الإداري باختصاص الإعلام فيما يخص مجال العلاقات العامة.
- إدارة وتنظيم العمل في مديرية الشؤون الإدارية والقانونية.

الخبرات العملية:

التسمية الإدارية	إلى	من	مكان العمل
مديرية الشؤون الإدارية والقانونية	حتى الآن	٢٠١٣	مركز تطوير الإدارة والإنتاجية
مديرية الشؤون الإدارية والقانونية بالمركز	٢٠٠٧	٢٠٠٤	مركز تطوير الإدارة والإنتاجية

الدورات التدريبية:

الجهة المنظمة	الموضوع
MDPC	دورة العلاقات العامة والإتيكيت والبيروتوكول
MDPC	دورة إعداد المراسلات والتقارير
MDPC	دورات حاسوبية ببرامج الأوفيس
MDPC	دورة كيف تعالج مشاكل مؤسستك؟
نقابة المهندسين	دورة إدارة المكاتب والسكرتاريا التنفيذية والأرشفة والتصنيف
نقابة المهندسين	دورة الرخصة الدولية لقيادة الحاسب (ICDL)
اللجنة الوطنية العليا للجودة والجمعية العلمية السورية للجودة	الندوات الوطنية للجودة
MDPC بالتعاون مع البرنامج الوطني لدعم البنية التحتية للجودة.	دورة في المواصفة "ISO9001:2008"

دورة مدقق داخلي	بالتعاون مع البرنامج الوطني لدعم البنية التحتية MDPC .للجودة
دورة رئيس مدققين	بالتعاون مع البرنامج الوطني لدعم البنية التحتية MDPC .للجودة
دورة في المواصفة "ISO17021:2011"	بالتعاون مع البرنامج الوطني لدعم البنية التحتية MDPC .للجودة
دورة في المواصفة "ISO17024:2011"	بالتعاون مع البرنامج الوطني لدعم البنية التحتية MDPC .للجودة
دورة إعداد مدربين TOT	بالتعاون مع البرنامج الوطني لدعم البنية التحتية MDPC .للجودة